

# **Инструкция пользователя автоматизированного рабочего места, выделенного для обработки персональных данных в ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области»**

## **1. Общие положения**

1.1. Инструкция пользователя автоматизированного рабочего места, выделенного для обработки персональных данных в ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области» (далее – Центр, Оператор), предназначена для руководителей и сотрудников Центра и регулирует порядок допуска пользователей к работе на автоматизированном рабочем месте при работе с персональными данными, а также правила обращения с защищаемой информацией, обрабатываемой на автоматизированном рабочем месте выделенным для обработки персональных данных (далее – АРМ (ПД)).

1.3. Пользователем персональных данных (далее – Пользователь) является работник Центра, участвующий в рамках своих функциональных обязанностей в процессах обработки персональных данных (далее – ПДн).

1.4. Пользователь несет персональную ответственность за свои действия.

1.5. Положения Инструкции обязательны для исполнения всеми пользователями АРМ (ПД).

1.6. Все пользователи АРМ(ПД) должны быть ознакомлены под расписку с Инструкцией и предупреждены о возможной ответственности за ее нарушение.

## **2. Порядок предоставления доступа к работе на АРМ(ПД)**

2.1. Для работы с персональными данными каждый пользователь должен получить соответствующий доступ. Под доступом понимается получение каждым пользователем разрешения руководителя Центра на право работы с защищаемой информацией с учетом его служебных обязанностей (данный доступ устанавливается приказом директора Центра).

2.2. Доступ пользователей к работе на АРМ(ПД) организует ответственный за защиту информации.

## **3. Требования по безопасности к пользователю на АРМ(ПД)**

3.1. В соответствии с требованиями нормативных документов на АРМ(ПД) и базы данных (БД) к пользователям АРМ(ПД) предъявляются (под расписку) требования по безопасности, знание и выполнение которых каждым пользователем строго обязательно.

### **3.2. Пользователь АРМ(ПД) обязан:**

- знать и выполнять требования действующих нормативных методических документов, а также внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок обработки и защиты ПДн при их обработке;
- выполнять указания ответственного за информационную безопасность в Центре;
- соблюдать режим допуска в помещения. Где проводится обработка ПДн;
- знать правила безопасности на АРМ (ПД);
- при работе на АРМ(ПД) выполнять только служебные задания;
- при отсутствии необходимости работы на АРМ(ПД) выключить компьютер;
- работать на АРМ(ПД) только в разрешенный период времени;
- убедиться в исправности АРМ(ПД), отсутствии «вирусов»;
- при сообщениях тестовых программ о появлении «вирусов» немедленно доложить ответственному за защиту информации;
- исключить применение иностранных систем видеоконференции, в том числе Zoom, Skype, а также систем удаленного доступа ( RAdmin, Team Viewer);
- исключить подключение к компьютерам неучтенных съемных машинных носителей информации и мобильных устройств;

- исключить использование в служебных целях личных средств вычислительной техники (ноутбуков, планшетов, смартфонов), модемов съемных машинных носителей информации.

- при решении задач с защищаемой информацией использовать только учтенные машинные носители;

- немедленно выполнять предписания ответственного за защиту информации;
- представлять АРМ(ПД) ответственному за защиту информации для контроля.
- не разглашать сведения, содержащие Пдн, третьим лицам.

### **3.3. Требования к пользователю по сохранности пароля.**

3.3.1. Все пользователи АРМО (ПД) обязаны:

- выполнять требования инструкции по парольной защите;
- сохранять пароль в тайне;
- не сообщать свой пароль другому лицу, даже если это должностное лицо;
- вводить личный пароль и другие учетные данные, убедившись, что клавиатура находится вне поля зрения других лиц.

### **3.4. Пользователю АРМ(ПД) запрещается:**

- самостоятельно производить установку любого программного обеспечения (ПО);
- оставлять АРМ(ПД), без контроля;
- допускать к включенному АРМ(ПД) посторонних лиц;
- запускать любые системные или прикладные программы, не входящие в состав программного обеспечения АРМ(ПД);
- иметь игровые и обучающие программы на АРМ(ПД);
- работать с неучтенными машинными носителями информации;
- производить копирование защищаемой информации на неучтенные носители информации (в том числе и для временного хранения информации);
- работать на АРМ(ПД) с защищаемой информацией при обнаружении неисправностей.

### **3.5. Ответственность пользователя при работе на АРМ(ПД):**

3.5.1. Пользователь АРМ(ПД) несет персональную ответственность за соблюдение установленных требований во время работы на АРМ(ПД).

3.5.2. Ответственность за допуск пользователя к АРМ(ПД) и установленные ему полномочия несет руководитель учреждения, подписавший (подтвердивший) полномочия данного пользователя АРМ(ПД).

3.5.3. Пользователи АРМОКИ(ПД), виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о защите прав собственности и охраняемых по Закону сведений, несут уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством и организационно распорядительными документами.