

Отчет
о выполнении мероприятий Плана мероприятий по противодействию коррупции
в государственном казенном учреждении Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области»
за первый квартал 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов мероприятия
Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
1.	Мониторинг локальных правовых актов ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области	в течение года	Систематически проводится анализ локальных правовых актов ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области» (далее – Учреждение) в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области, совершенствования правового регулирования в сфере противодействия коррупции.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Проведение внутренней правовой экспертизы проектов локальных правовых актов Учреждения на наличие признаков несовершенства правовых норм, которые создают условия для совершения коррупционных правонарушений	по мере подготовки локальных нормативных правовых актов	Все внутренние локальные акты, подготовленные в указанном периоде, прошли правовую оценку и согласованы с лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области». Признаков несовершенства правовых норм, которые создают условия для совершения коррупционных правонарушений не выявлено	выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	По мере необходимости	В Учреждении в указанный период велся мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	выполнено в полном объеме в установленные сроки

4.	Выполнение мероприятий по оценке коррупционных рисков в ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области»	В соответствии с утвержденным календарным планом мероприятий по минимизации коррупционных рисков в Учреждении на 2023 - 2025 год	В Учреждении проводились в 1 квартале следующие мероприятия: выполнение мероприятий по минимизации выявленных коррупционных рисков(согласно плану мероприятий по минимизации коррупционных рисков в Центре на 2023-2025 годы.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.	Организация и ведение работы по сообщению работодателем о заключении трудового договора или гражданско - правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»	в течение года, при наличии оснований	В первом квартале 2024 года были заключены трудовые договора с гражданами, замещающих должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации (два трудовых договора). Направлялись сообщения о заключении о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.	Организация работы по приведению трудовых договоров с работниками Учреждения в соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	в течение года	В указанный период в трудовые договора работников включены антикоррупционные положения.	выполнено в полном объеме в установленные сроки

7.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	В Учреждении в указанный период работа по контролю за соблюдением законодательства велась.	выполнено в полном объеме в установленном объеме
8.	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у работников Учреждения, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	в течение года	В указанный период случаев возникновения конфликта интересов у работников Учреждения не выявлены, комиссия по данным вопросам не проводилась.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Оказание работникам Учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению	в течение года	Проводятся консультации и беседы с работниками Учреждения при приеме на работу, ознакомление их с правовым нормативными актами, связанными с применением общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в Учреждение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия); 2) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	В Учреждении проводится собеседование с поступающими на работу по вопросам противодействия коррупции, проводится ознакомление с нормативными документами, разработанными в целях противодействия коррупции.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	Проведение организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	В учреждении проводится своевременное доведение до сведения работников положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	выполнено в полном объеме
Организация антикоррупционного просвещения работников Учреждения				
12.	Участие работников Учреждения в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	в течение года	В первом квартале 2024 года с работниками было проведено занятие: «Тренинг по противодействию коррупции «Коррупции «НЕТ»!»».	выполнено в полном объеме в

				установленные сроки, с учетом потребности
13.	Своевременное размещение и обновление на информационных стендах, на официальном сайте Учреждения правовых актов в сфере противодействия коррупции	в течение года	Данная работа в Учреждении в указанных период проводилась. Ведение раздела на официальном сайте Учреждения «Антикоррупционная деятельность» и обновление информации на стендах в Учреждении.	выполнено в полном объеме в установленные сроки, с учетом потребности
14.	Изготовление памяток, буклетов по антикоррупционному просвещению	в течение года	Ведение на официальном сайте Учреждения подраздела антикоррупционное просвещение в разделе Антикоррупционная деятельность. Размещение памяток а стендах в Учреждении.	выполнено в полном объеме в установленные сроки, с учетом потребности
Создание организационно - управленческой базы антикоррупционной деятельности				
15.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в Управлении	в течение года	В Учреждении разработан и утвержден приказом директора 25.12.2023 № 208 /ОД план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год. В учреждении разработан и утвержден приказом директора от 25.12.2023 № 209/ОД план мероприятий по антикоррупционному просвещению работников на 2024 год. В учреждении разработан и утвержден приказом план мероприятий по минимизации коррупционных рисков в ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области» на 2023 -2025 годы.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	в течение года	В Учреждении разработан: - приказ от 02.02.2022 № 10/ОД «О назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр Пензенской области».	выполнено в полном объеме в установленные сроки

17.	Осуществление контроля исполнения мероприятий, планов противодействия коррупции	в течение года	В учреждении осуществляется контроль за исполнением мероприятий, планов противодействия коррупции.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
18.	Организация контроля целевого использования бюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	В Учреждении ведется контроль целевого использования бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения				
19.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции,	в течение года	Осуществляется ежедневный прием звонков и консультации граждан по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, в том числе по вопросам противодействия коррупции, по телефону горячей линии: 8 (8412) 20-08-08. В указанный период обращений о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения не поступало.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
20.	Организация личного приема граждан директором ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр Пензенской области»	в течение года	Работа по организации личного приема граждан директором ГКУ Пензенской области «Ресурсный центр социального обслуживания населения Пензенской области».	выполнено в полном объеме в установленные сроки
21.	Ведение работы по рассмотрению поступивших в Учреждение обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции	в течение года	Обращения граждан и организаций по фактам коррупции не зарегистрированы.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
22.	Осуществление внутреннего контроля качества услуг оказываемых Учреждением	в течение года	В учреждении ведется работа по осуществлению внутреннего контроля за качеством услуг оказываемых Учреждением.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
23.	Организация систематического контроля исполнения законодательства в сфере противодействия коррупции при осуществлении Учреждением уставной деятельности	в течение года	В учреждении ведется работа по организации систематического контроля исполнения законодательства в сфере противодействия коррупции при осуществлении Учреждением уставной деятельности.	выполнено в полном объеме в установленные

				сроки
Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции				
24.	Ведение и периодическое обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения для обеспечения открытости деятельности	в течение года	В Учреждении ведется работа по подготовке материалов для размещения на официальный сайт Учреждения. Создан раздел антикоррупционная деятельность.	выполнено в полном объёме в установленные сроки
25.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Учреждении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении.	в течение года	В учреждении ведется работа по размещению и актуализации информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Учреждении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении.	выполнено в полном объёме в установленные сроки
26.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, за неприятие должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	В указанный период работники Учреждения не привлекались к дисциплинарной ответственности за неприятие должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	выполнено в полном объёме в установленные сроки
Обеспечение антикоррупционных мероприятий при организации закупок				
27.	Размещение на официальном сайте (zakupki.gov.ru) плана-графика размещения заказов на поставку товаров и услуг, выполнение работ в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ	в течение года	В учреждении в указанный период проводится работа по размещению на официальном сайте (zakupki.gov.ru) плана-графика размещения заказов на поставку товаров и услуг, выполнение работ в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ.	выполнено в полном объёме в установленные сроки
28.	Проведение сравнительного анализа стоимости приобретаемых товаров и услуг посредством изучения коммерческих предложений от поставщиков (не менее 3 предложений)	по факту	В Учреждении в указанный период проводится работа по проведению сравнительного анализа стоимости приобретаемых товаров и услуг посредством изучения коммерческих предложений от поставщиков (не менее 3 предложений)	выполнено в полном объёме в установленные сроки

29.	Заключение прямых договоров на поставку товаров, услуг, выполнение работ в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ	по факту	В Учреждении в указанный период проводится работа по заключению прямых договоров на поставку товаров, услуг, выполнение работ в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
30.	Проведение внутренней инвентаризации материальных ценностей:	по факту	В Учреждении в указанный период проводилась инвентаризация материальных ценностей, а именно: Внеплановая (1).	выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД:

Из 30 мероприятий Плана, запланированных в первом квартале 2024, выполнено 30 мероприятий из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки 30 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий, срок исполнения не наступил 0 мероприятий.